

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Уполномоченный от трудового коллектива
Государственного автономного учреждения
Кемеровской области
«Юргинский психоневрологический
интернат»

Директор
Государственного автономного учреждения
Кемеровской области
«Юргинский психоневрологический
интернат»

Н.С. Кошкина

« ____ » _____ 2013г

А.Н. Либец

« ____ » _____ 2013г

ИНСТРУКЦИЯ
О мерах по пожарной безопасности
для административных помещений

ИПБ № 4

Государственное автономное учреждение
Кемеровской области
«Юргинский психоневрологический интернат»

г.Юрга

ГАУ КО «Юргинский психоневрологический интернат»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 №390 «О противопожарном режиме» в дополнение к **общеобъектовой инструкции** о мерах по пожарной безопасности ГАУ КО «Юргинский психоневрологический интернат» (далее - Учреждение) ИПБ №1 и устанавливает нормы поведения сотрудников и содержания помещения в целях обеспечения пожарной безопасности.
- 1.2. Настоящая инструкция является обязательной для исполнения всеми работниками, чьи рабочие места расположены в помещении _____ независимо от их образования, стажа работы в профессии, а также для сезонных работников, командированных в Учреждение работников, обучающихся, прибывших на производственное обучение или практику.
- 1.3. При обеспечении пожарной безопасности наряду с настоящей инструкцией следует также руководствоваться правилами противопожарного режима, общеобъектовой инструкцией о мерах по пожарной безопасности ИПБ №1, утверждённой директором Учреждения, другими нормативными документами, регламентирующими требования пожарной безопасности.

2. Обязанности работников по соблюдению требований пожарной безопасности

В целях обеспечения пожарной безопасности при исполнении должностных обязанностей все работники обязаны:

- 2.1. Знать и строго выполнять требования настоящей инструкции, общеобъектовой инструкции о мерах пожарной безопасности ИПБ №1 (знакомиться с ними под роспись), поддерживать противопожарный режим как в помещении, так и в других помещениях, зданиях и на территории Учреждения.
- 2.2. Проходить вводный, первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по пожарной безопасности. Работники, на которых в соответствии с приказом директора Учреждения возлагается обязанность по обучению пожарно-техническому минимуму, обязаны такое обучение проходить в установленном порядке.
- 2.3. Уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.
- 2.4. Выполнять меры пожарной безопасности при пользовании электроприборами (компьютерами, копировальной техникой, факсимильными аппаратами, холодильниками, кондиционерами, чайниками, и т.п.), предметами бытовой химии, легковоспламеняющимися (ЛВЖ) и горючими (ГЖ) жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами и материалами.
- 2.5. Знать схему эвакуации из помещения и этажа здания, места расположения огнетушителей и пожарных кранов.

Перед началом работы работники обязаны:

- 2.6. Убрать с рабочего места посторонние предметы и предметы, не требующиеся для выполнения текущей работы (коробки, сумки, папки, книги и т.п.).
- 2.7. Проверить противопожарное состояние электрооборудования в соответствии с требованиями действующих регламентов. Убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания и корпусов средств оргтехники, а также в отсутствии механических повреждений электропроводки и кабелей, электророзеток, электровыключателей, светильников, кондиционеров и другого оборудования. В случае обнаружения повреждений и неисправностей ПЭВМ, периферийных устройств, средств оргтехники, мебели, приспособлений, электропроводки и кабелей, электророзеток, электровыключателей, светильников, кондиционеров и другого оборудования к работе не приступать, оборудование не

включать, вызвать специалиста и сообщить о неисправности своему непосредственному руководителю.

- 2.8. Проверить наличие и состояние первичных средств пожаротушения.
- 2.9. Удостовериться в исправности средств телефонной связи.
- 2.10. Проверить состояние эвакуационных выходов, проходов. При необходимости принять меры для устранения обнаруженных преград и препятствий.

В течение рабочего дня работники обязаны:

- 2.11. Содержать в порядке и чистоте рабочее место, не допускать загромождения его документами и посторонними предметами.
- 2.12. Строго соблюдать на рабочем месте установленные нормы хранения расходных материалов.
- 2.13. Промасленную ветошь, тряпки и горючие отходы хранить только в металлических ящиках с плотно закрывающимися крышками.
- 2.14. Следить за исправностью средств оргтехники и другого оборудования, соблюдать правила их эксплуатации и инструкции о мерах пожарной безопасности при эксплуатации электроустановок.
- 2.15. Не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.
- 2.16. Не допускать попадания влаги на поверхность ПЭВМ, периферийных устройств и другого оборудования.
- 2.17. При длительных перерывах более 1 часа или при уходе с работы, выключать персональный компьютер и другие электроприборы (кроме факса и холодильника) путем вынимания вилки из розетки.
- 2.18. Не допускать присутствия без необходимости на своем рабочем месте посторонних лиц. Не допускать нарушение пожарной безопасности со стороны посторонних лиц.
- 2.19. Содержать свободными выходы из помещения, проходы к рабочим местам, не загромождать оборудование предметами, которые снижают теплоотдачу средств оргтехники и другого оборудования.

В помещении ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- 2.20. Протирать полы, стены и оборудование горючими растворами.
- 2.21. Курить на протяжении всего рабочего дня.
- 2.22. Пользоваться открытым огнём, проводить любые пожароопасные работы.
- 2.23. Накапливать или разбрасывать бумагу и другие легковоспламеняющиеся материалы и мусор.
- 2.24. Хранить в столах, шкафах помещения ЛВЖ (бензин, керосин и др.).
- 2.25. Вешать плакаты, одежду и другие предметы на электророзетки, выключатели и другие электроприборы.
- 2.26. Сушить одежду и обувь на нагревательных приборах.
- 2.27. Обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника.
- 2.28. Пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией.
- 2.29. Применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы.
- 2.30. Оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.

По окончании рабочего дня работники обязаны:

- 2.31. Перед уходом из служебного помещения провести его осмотр, закрыть окна, фрамуги и форточки, при этом необходимо убедиться в том, что в помещении отсутствуют

источники возможного возгорания, все электроприборы отключены, освещение выключено (за исключением источников электропитания и электроустановок, которые по условиям технологического процесса должны работать круглосуточно).

- 2.32. **Персональная ответственность за осмотр и закрытие помещения по окончании работы возлагается на лицо, назначенное приказом директора Учреждения ответственным за пожарную безопасность в структурном подразделении.**

3. Обязанности и действия работников при возникновении пожара

- 3.1. При обнаружении пожара (задымление, запах горения или тления различных материалов, повышение температуры и т. п.) в помещении **каждый сотрудник обязан:**
- прекратить работу, немедленно сообщить о пожаре по телефону **112** в территориальную пожарную службу (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);
 - сообщить о пожаре руководству Учреждения (руководителю структурного подразделения, ответственному дежурному).
 - по возможности обесточить помещение;
 - принять меры для эвакуации персонала и тушения пожара (с обязательным применением средств индивидуальной защиты);
 - при необходимости оказать пострадавшему первую помощь, вызвать «скорую медицинскую помощь» на место происшествия.
- 3.2. До прибытия пожарных подразделений руководителем тушения пожара является директор Учреждения (заместитель директора, начальник подразделения, ответственный дежурный), после прибытия подразделения территориальной пожарной службы – руководитель территориального пожарного подразделения.
- 3.3. **До прибытия пожарных подразделений работники обязаны выполнять указания руководителя тушения пожара вплоть до полной ликвидации пожара.**
- 3.4. **Краткие правила пользования первичными средствами пожаротушения.** Здания, сооружения и помещения Учреждения должны обеспечиваться первичными средствами пожаротушения, которые предназначены для применения в начальной стадии пожара или возгорания. К таким средствам относятся специальные ёмкости с водой и песком, лопаты, ведра, ломы, багры, асбестовые полотна, пожарные краны, огнетушители.
- 3.5. По виду применяемого огнетушащего вещества (ОТВ) огнетушители бывают:
- водные (ОВ);
 - воздушно-пенные (ОВП);
 - порошковые (ОП);
 - газовые, в том числе углекислотные (ОУ) и хладоновые (ОХ).
- 3.6. **Наиболее универсальными** по области применения и по рабочему диапазону температур **являются порошковые огнетушители**, которыми можно успешно тушить почти все классы пожаров, в том числе и электрооборудование, находящееся под напряжением до 1000 В.
- 3.7. **Порошковые огнетушители** предназначены для тушения нефтепродуктов, электроустановок, находящихся под напряжением до 1000В, ценных материалов и загораний на автомобильном транспорте. Для приведения в действие порошкового огнетушителя ОП-10 необходимо нажать на пусковой рычаг и направить струю порошка на очаг горения через выкидную насадку.
- 3.8. **Углекислотные огнетушители** предназначены для тушения загораний различных веществ, за исключением тех, горение которых происходит без доступа воздуха, а также электроустановок, находящихся под напряжением до 380 В. Для приведения в действие углекислотных огнетушителей ОУ-2, ОУ-5, ОУ-8 необходимо раструб направить на горящий предмет, повернуть маховичок вентиля влево до отказа. Переворачивать огнетушитель не требуется; держать, по возможности, вертикально. Во избежание

обмороживания нельзя касаться металлической части раструба оголенными частями тела.

- 3.9. **Внутренние пожарные краны** предназначены для тушения водой твердых сгораемых материалов и горючих жидкостей и для охлаждения ближайших резервуаров. Внутренний пожарный кран вводится в работу двумя работниками. Один прокладывает рукав и держит наготове пожарный ствол для подачи воды в очаг горения, второй проверяет подсоединение пожарного рукава к штуцеру внутреннего крана и открывает вентиль для поступления воды в пожарный рукав.
- 3.10. **Асбестовое полотно, войлок (кошма)** используются для тушения небольших очагов горения любых веществ. Очаг горения накрывается асбестовым или войлочным полотном с целью прекращения к нему доступа воздуха.
- 3.11. **Песок** применяется для механического сбивания пламени и изоляции горящего или тлеющего материала от окружающего воздуха. Подается песок в очаг пожара лопатой или совком.
- 3.12. Использовать первичные средства пожаротушения для хозяйственных нужд, не связанных с тушением пожаров, не допускается.